

## Normas generales y de Presentación de Comunicaciones

- 1) Podrán ser autores de comunicaciones escritas: Fisioterapeutas, alumnos de Fisioterapia y otros profesionales y alumnos relacionados con el tema de las Jornadas. Los profesionales no colegiados deberán de aportar fotocopia de título y certificado de vida laboral. Los estudiantes deberán acreditar dicha situación, adjuntando justificante de matriculación.
- 2) Las comunicaciones (cartel) podrán ser presentadas por uno o varios autores (máximo tres). Al menos el 50% deberán estar inscritos en las Jornadas y ser fisioterapeutas o estudiantes de fisioterapia. En caso de presentar comunicaciones con estudiantes, los profesionales deberán de estar inscritos obligatoriamente al menos el 50%. Los profesionales no colegiados deberán inscribirse obligatoriamente si presentan comunicación.
- 3) Sólo se aceptarán 3 comunicaciones cartel por persona, que **deberán ajustarse a la temática de las Jornadas.**
- 4) La fecha límite para el envío de resúmenes es el 28 de febrero.
- 5) Los envíos por correo postal se remitirán al Colegio de Fisioterapeutas de Andalucía (C/ Conde de Cifuentes, 6. 41004 Sevilla), dirigidos a la Secretaría del Comité Científico, incluyendo el original con todos los datos y acompañado de soporte multimedia (disquete, CD Room o DVD). También se podrán remitir por correo electrónico a la dirección: [jornadas@colfisio.org](mailto:jornadas@colfisio.org) No se aceptarán en ningún resúmenes enviados por fax o manuscritos.
- 6) Está prevista la publicación de los resúmenes para su disposición como documento de trabajo en el propio congreso. Para ser publicadas en el libro de Actas del Congreso la presentación de los textos de las comunicaciones cartel deberán ajustarse rigurosamente al formato a continuación indicado.
- 7) Todos los documentos presentados (comunicaciones cartel) se realizarán en formato Microsoft Word con un tipo de letra Times New Roman 11 puntos, interlineado 1,5 y deben tener el siguiente encabezado: y deben tener el siguiente encabezado:
  - a) Título: Exclusivamente para el título, la letra deberá ser de tipo Times New Roman, tamaño de 12 puntos.
  - b) Nombre del autor/es, titulación y, en su caso, institución a la que pertenezca y puesto que desempeña.
  - c) Indicar el tipo de Comunicación Oral o Cartel.
  - d) Resumen en castellano.
  - e) Palabras clave: Máximo de cinco.
- 8) Los carteles estarán expuestos desde el inicio hasta el final de las Jornadas y deberán ser entregados a la Secretaría del Comité Organizador una semana antes del inicio de las jornadas, en caso contrario no se expondrán. Enviando una copia en formato electrónico en la Secretaría con anterioridad al 7 de abril.
- 9) El acuerdo del Comité Científico acerca de la aceptación o no de la comunicación, será trasladado al autor en la primera quincena de marzo, sin que quepa recurso alguno. Los autores de las comunicaciones que han sido aceptadas deberán realizar el ingreso correspondiente antes del 25 de marzo. En caso contrario, quedará sin efecto el acuerdo del Comité Científico, no pudiendo presentar la comunicación.
- 10) El precio será de 80,00 euros para profesionales colegiados y profesionales no colegiados con menos de 6 meses de ejercicio profesional, 160,00 euros para no colegiados y 35,00 euros para estudiantes. La fecha límite para hacer el ingreso será el día 5 de abril, excepto los autores de comunicaciones que deberán abonar la cuota el 25 de marzo, tal y como se indica en el punto 9.

### **PREMIOS Y CERTIFICACIONES**

- 11) Habrá un premio a la mejor comunicación en cartel de 300 euros, al cual no podrán optar los trabajos en el que figure autor/es que pertenezca/n al Comité Científico, Organizador o a las Juntas de Gobiernos de los Colegios o Asociaciones.
- 12) La decisión del Jurado será inapelable y se dará a conocer al finalizar las Jornadas.
- 13) **Para la emisión del certificado, los autores deberán realizar la defensa del cartel en el espacio de tiempo destinado para ello.**
- 14) El Colegio no remitirá certificados por correo. Para la recogida del certificado por terceras personas deberá presentar autorización del interesado con el VºBº del Secretario General (según modelo).
- 15) Los certificados de asistencia y de autores de carteles se entregarán al finalizar las Jornadas.

## CONTENIDO DEL RESUMEN

- Autor/es: Nombres y dos apellidos completos
- Título de la comunicación: En MAYÚSCULAS y con todas las palabras completas, sin abreviaturas
- Texto: El resumen incluirá los siguientes apartados: Introducción, material, métodos, resultados, conclusiones y bibliografía, si procede.
- Tipo de letra: Times New Roman. Cuerpo 11 (Word)
- El resumen debe entregarse en el formato digital indicado, en castellano, con una extensión máxima de 250 palabras. Este resumen debe adjuntarse de nuevo en el envío definitivo del texto de la comunicación o póster, a fin de facilitar la posterior publicación del libro de actas.

## FORMATO DE TEXTO PARA COMUNICACIONES Y CARTELES

- Formato de página: DIN A4
- Márgenes: 2,5 todos
- Interlineado: 1,5
- Extensión:
  - Para comunicaciones orales la extensión máxima será de 3000 palabras, incluida la bibliografía.
  - Para carteles la extensión máxima será de 1500 palabras incluida la bibliografía.
- Notas: Las notas se presentarán en formato “pie de página” y tipo de letra Times New Roman 9 puntos.

## MODELO DE PRESENTACIÓN DE LAS REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

- Monografías:
  - Apellidos, nombre, título en cursiva, lugar de edición, editorial y año.
- Partes o capítulos de monografías:
  - Apellidos, nombre, título del capítulo entrecomillado, en apellidos, nombre del responsable principal del libro, título en cursiva, lugar de edición, editorial, año, páginas del libro en el que se encuentra el capítulo. Rogamos que se use como abreviatura de página (s), pág.(s) en lugar de p./ pp.
- Artículos en publicaciones en serie:
  - Apellidos, nombre, título del artículo entrecomillado, título de la publicación en cursiva, año, volumen, número, páginas.
- Referencias en las notas a pie de página.
  - Se mantienen las mismas condiciones de cita con excepción del nombre del autor. En este caso, se empieza por el nombre y se sigue con el apellido.
- Para referencias subsiguientes.
  - Si se cita un texto más de una vez, debe abreviarse el título, utilizando la fórmula en cursiva, op.cit., e indicando las páginas.

## PRESENTACIONES

- Los carteles tendrán unas dimensiones OBLIGATORIAS de 90 cm. de ancho por 110 cm. de alto y serán presentados por el primer firmante en el día y a la hora indicados. El Comité Organizador podrá realizar las acciones oportunas para ajustar los carteles enviados a las medidas indicadas.